



JB ICHI WORLD CO.,LTD.

License No.11/13535

99/718 M.3 Lampakkud, Thanyaburi district Pathumthani, 12110

☎ 064-662-4591

f JB JOURNEY

🌐 www.jb-journey.com

✉ info.jb1world@gmail.com



@jb-journey

BEST EUROPE

รหัส : BT-UK88_EK

9 วัน | 6 คืน



รวมทุกอย่าง

ไม่ต้องจ่ายค่าน้ำหนัก

วีซ่า กับตั๋วเครื่องบิน คิวเข้าคิว
คือ ปะกัน โรงแรม

มหิศจรรย์
United Kingdom
สกอตแลนด์ • อังกฤษ

129,999.- ราคา
เริ่มต้น

ย้อนเวลาสู่ยุคกลาง

ณ ตรอกแฮมเบิลส์

เส้นทางของสถาปัตยกรรมยุคกลางและกลิ่นอายเวทมนตร์

🛫 เดินทาง : ก.ค. - ธ.ค. 69



ล่องเรือแม่น้ำเทมส์



เมืองยอร์ก



ช้อปปิ้ง Bicester Village



น้ำหนักกระเป๋า
30Kg.



★★★★
พักโรงแรม
4 ดาว



อาหาร
17 มื้อ

มือพิเศษ!
เปิดไฟร์ชิล
พืชมอบคือนิส

Emirates

กลาสโกว์ • เอ็ดิมเบิร์ก • นิวคาสเซิล • สโตนเฮนจ์ • ยอร์ก • แบนเชสเตอร์ • ลิเวอร์พูล • สแตร์ตฟอร์ด • อะพอน เหวอน • ออกซ์ฟอร์ด • ลอนดอน

BEST EUROPE

รหัส : BT-UK88_EK

9 วัน 6 คืน

มหัศจรรย์

United Kingdom

สกอตแลนด์ • อังกฤษ

ปราสาทเอดินบะระ 'ป้อมปราการหินพันปี'

อิสระชอปปิงที่ บิสตอร์ วิลเลจ

ล่องเรือแม่น้ำเทมส์

เมืองยอร์ก



ยานยนตร์เช่า : 30 กก.



อาหาร : 17 มื้อ



โรงแรม : 4 คาว

พิเศษอาหาร! เปิดย่างไฟร้อนๆ พิเศษคัสชี



FLIGHT : DX305
BKK 01:35 → → DXB 04:45

FLIGHT : 90304
LHR 20:40 → → DXB 06:35

FLIGHT : DX027
DXB 07:50 → → GLA 12:45

FLIGHT : DX072
DXB 05:40 → → BKK 19:25



วันที่	รายการทัวร์	อาหาร			โรงแรม
		เช้า	กลางวัน	เย็น	
1	• สนามบินสุวรรณภูมิ • ทำอาหารนานาชาติดูไบ				
2	• ดูไบ • เมืองกลาสโกว์ • เข้าชมมหาวิหารกลาสโกว์ • ถนนบูคานัน • เมืองเอดินบะระ • ถนนรอยัลไมล์		✓	✓	NOVOTEL EDINBURGH PARK หรือเทียบเท่า
3	• ปราสาทเอดินบะระ • เนินเขาแคลตันฮิลล์ • นิวคาสเซิลอะพอนไทน์	✓	✓	✓	CROWNE PLAZA NEWCASTLE หรือเทียบเท่า
4	• เมืองยอร์ก • ถ่ายรูปหน้ามหาวิหารยอร์ก • ครอกแฮมเบ็กส์ • เมืองแมนเชสเตอร์ • ถ่ายรูปหน้ามหาวิหารแมนเชสเตอร์ • ศาลาว่าการเมืองแมนเชสเตอร์	✓	✓	✓	AC HOTEL MANCHESTER SALFORD QUAYS หรือเทียบเท่า
5	• ถ่ายรูปหน้าสนามกีฬาโอลด์แทรฟฟอร์ด • เมืองลิเวอร์พูล • ถ่ายรูปหน้าสนามกีฬาแอนฟิลด์ • ทำเรืออัลเบิร์ต • ถ่ายรูปคู่กับรูปปั้น THE BEATLES • เมืองแมนเชสเตอร์	✓	✓	✓	AC HOTEL MANCHESTER SALFORD QUAYS หรือเทียบเท่า
6	• เมืองสแตร์ฟอร์ด • ถ่ายรูปหน้าบ้านเกิดของกวีเอก วิลเลียม เชกสเปียร์ • ช้อปปิ้งบิสเตอร์ วิลเลจ • เมืองออกซ์ฟอร์ด	✓	✓		RAMADA OXFORD หรือเทียบเท่า
7	• มหาวิหารลียอกซ์ฟอร์ด • ไครสต์เชิร์ชคอลเลจ • สโตนเฮนจ์ • กรุงลอนดอน • ย่านไนท์บริดจ์	✓	✓		DOUBLETREE BY HILTON LONDON DOCKLANDS RIVERSIDE หรือเทียบเท่า
8	• สะพานเวสต์มินสเตอร์ • ลอนดอนอาย • หอนาฬิกาบิ๊กเบน • ถ่ายรูปหน้าวิหารเวสต์มินสเตอร์ แอบบีย์ • ถ่ายรูปด้านหน้าพระราชวังบักกิงแฮม • ล่องเรือแม่น้ำเทมส์ • ถนนออกซ์ฟอร์ด • สนามบินนานาชาติฮีทโธรว์	✓	✓		
9	• สนามบินนานาชาติดูไบ • สนามบินสุวรรณภูมิ				

อัตราค่าบริการ

วันเดินทาง	จำนวน	ผู้ใหญ่	เด็กอายุต่ำ 12 ปี พักกับผู้ใหญ่ 1-2 ท่าน (มีเตียง)	เด็กอายุต่ำ 12 ปี พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)	พักเดี่ยว เพิ่ม
24 ก.ค. – 01 ส.ค. 2569	26+1	135,999	135,999	134,999	+23,000
08 – 16 สิงหาคม 2569	26+1	135,999	135,999	134,999	+23,000
11 – 19 กันยายน 2569	26+1	129,999	129,999	128,999	+23,000
09 – 17 ตุลาคม 2569	26+1	135,999	135,999	134,999	+23,000
15 – 23 ตุลาคม 2569	26+1	135,999	135,999	134,999	+23,000
13 – 21 พฤศจิกายน 2569	26+1	129,999	129,999	128,999	+23,000
03 – 11 ธันวาคม 2569	26+1	135,999	135,999	134,999	+23,000
25 ธ.ค. 2569 – 02 ม.ค. 2570	26+1	139,999	139,999	138,999	+26,000

ราคานี้รวมค่าวีซ่าขึ้นแบบปกติเรียบร้อยแล้ว

ระยะเวลาพิจารณาวีซ่าประมาณ 15-30 วันทำการ หรืออาจมากกว่านั้น

รวมค่าทิปไกด์ท้องถิ่น+ค่าเช่าแต่ละสถานที่ตามโปรแกรมเรียบร้อยแล้ว

****ทิปหัวหน้าทัวร์ ไม่บังคับ ขึ้นอยู่กับความพึงพอใจของท่าน****

รายละเอียดเพิ่มเติม

ราคา

กรณีที่มีตัวเครื่องบินแล้วหักออกจากค่าทัวร์

20,000 บาท

ชั้นธุรกิจ Business Class เพิ่มเงินจากราคาเดิม

110,000-120,000 บาท

*****กรุณาเช็คกับทางเจ้าหน้าที่ก่อนทำการจองค่ะ*****

***** การันตี 10 ท่านออกเดินทางพร้อมหัวหน้าทัวร์คนไทย *****

วันแรก สนามบินสุวรรณภูมิ • ท่าอากาศยานนานาชาติดูไบ

๓๑ (-/-/-)

21.30 น. พร้อมกันที่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ชั้น 4 ประตู 9 ROW T เคาน์เตอร์ สายการบินเอมิเรตส์ **Emirate Airline (EK)** โดยมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการเช็คอินให้แก่ทุกท่าน



วันที่สอง ดูไบ • เมืองกลาสโกว์ • เข้าชมมหาวิหารกลาสโกว์ • ถนนบูคานัน • เมืองเอดินเบอระ • ถนนรอยัลไมล์
๓๑ (-/กลางวัน/เย็น)

01.05 น. ออกเดินทางสู่ เมืองดูไบ สหราชอาณาจักรเอมิเรตส์ โดยเที่ยวบินที่ EK385 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)

04.55 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติดูไบ (เพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง)

07.20 น. ออกเดินทางสู่ ท่าอากาศยานนานาชาติกลาสโกว์ โดยสายการบินเอมิเรตส์ **Emirate Airline (EK)** เที่ยวบินที่ EK027

11.35 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติกลาสโกว์ (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 5-6 ชั่วโมง) หลังจากผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากรเรียบร้อยแล้ว หลังจากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ เมืองกลาสโกว์ (Glasgow) เมืองที่ใหญ่ที่สุดของสกอตแลนด์ ตั้งอยู่บนแม่น้ำไคลด์ ชาวกลาสโกว์ รู้จักกันในชื่อ กลาสวีย์เจียนส์ นอกจากนี้กลาสวีย์เจียนส์ยังเป็นชื่อสำเนียงท้องถิ่นอีกด้วย ซึ่งนิยมเรียกกันว่า "*Glasgow Patter*" ถือเป็นเมืองใหญ่ในสหราชอาณาจักรที่มีความเจริญรุ่งเรืองและล้ำหน้ามากที่สุดเมืองหนึ่ง

เที่ยง



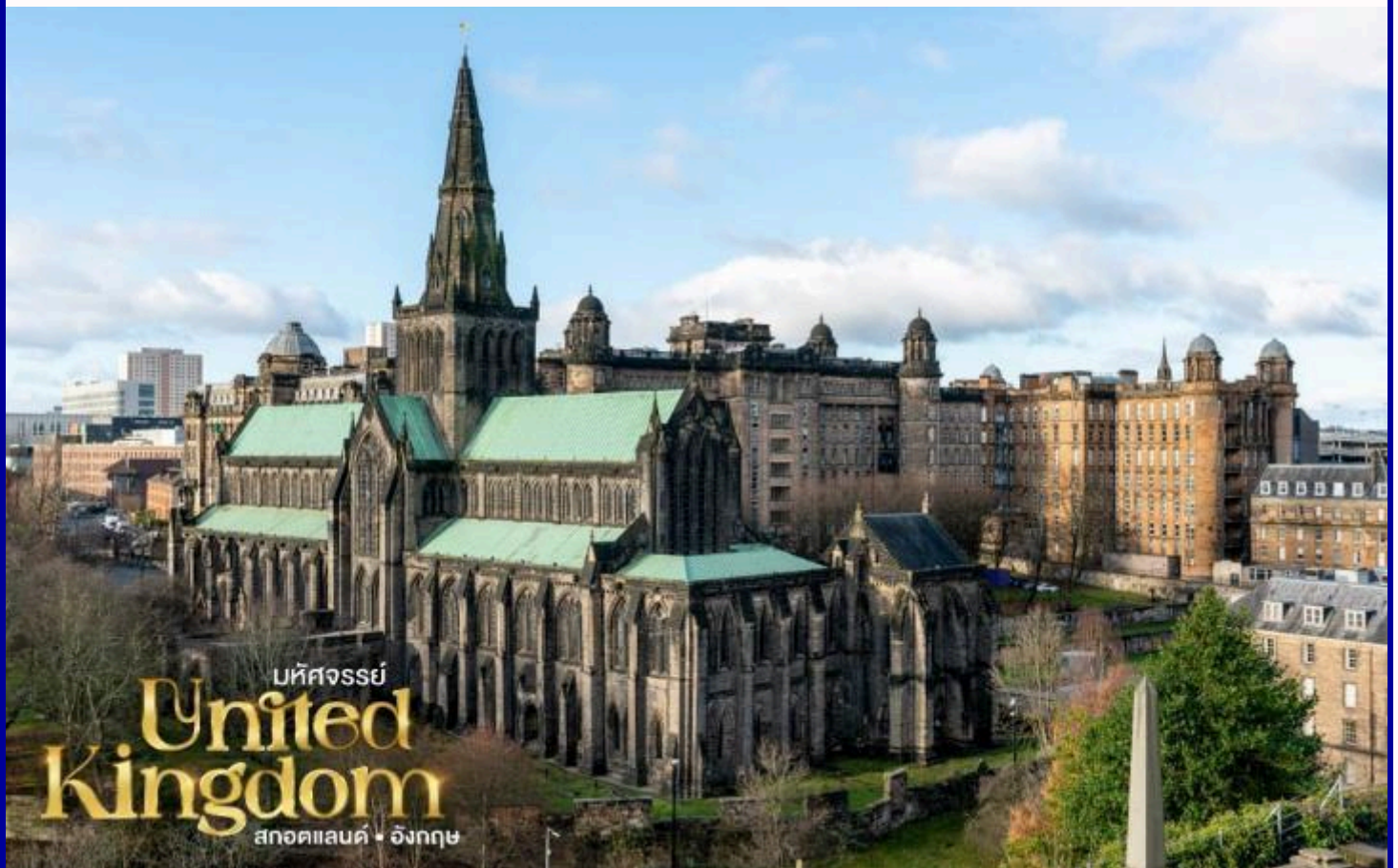
บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

อาหารท้องถิ่นด้วยเมนู **ฟิชแอนด์ชิปส์**

จากนั้นนำท่านเข้าชม **มหาวิหารกลาสโกว์**
(**Glasgow Cathedral**)

วิหารที่มีอายุราวหนึ่งพันปี
ที่เก่าแก่ที่สุดแห่งหนึ่งในสกอตแลนด์และเป็น

สถาปัตยกรรมสไตร์โกธิคที่สำคัญ ตั้งอยู่ในเมืองกลาสโกว์ เป็นที่รู้จักในชื่อ มหาวิหารเซนต์มังก์โก
(St. Mungo's Cathedral) และเป็นอาคารที่เก่าแก่ที่สุดในเมือง มหาวิหารแห่งนี้อุทิศให้กับ
นักบุญมังก์โก นักบุญองค์อุปถัมภ์ของเมือง



จากนั้นให้ท่านอิสระที่ **ถนนบูกานัน (Buchanan Street)** เป็นถนนสายหลักในการช้อปปิ้งสายหลักแห่งหนึ่งในกลาสโกว์ เป็นหนึ่งในถนนที่มีชื่อเสียงและคึกคักที่สุดของเมือง มีห้างสรรพสินค้าชั้นนำ ร้านค้ามากมาย ทั้งร้านสินค้าแบรนด์เนมหรู ร้านค้าแบบเอาต์เล็ต และร้านอาหารคาเฟ่มากมาย ลักษณะอาคารต่างๆจะเป็นสถาปัตยกรรมแบบดั้งเดิม

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองเอดินบะระ (Edinburgh)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 นาที) ซึ่งเป็นเมืองหลวงของประเทศสกอตแลนด์ สหราชอาณาจักร และเป็นเมืองใหญ่อันดับ 2 ของสกอตแลนด์รองจากเมืองกลาสโกว์



นำท่านเดินทางสู่ **ถนนรอยัลไมล์ (Royal Mile)** เป็นถนนสายประวัติศาสตร์ที่สำคัญในเมืองเอดินบะระ ประเทศสกอตแลนด์ ถนนสายนี้เชื่อมระหว่างปราสาทเอดินบะระกับพระราชวังโฮลีสรูตเฮาส์ ระยะทางรวมระหว่างพระราชวังทั้งสองแห่งคือ 1 ไมล์พอดี ถนน Royal Mile ประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ Castle Esplanade, Castlehill, Lawnmarket, High Street และ Canongate แต่ละส่วนมีประวัติศาสตร์และจุดเด่นที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัว เรียงรายไปด้วยถนนที่ปูด้วยหินกรวด เป็นที่ตั้งของสถาปัตยกรรมยุคกลาง ถนนสายเล็กและถนนสายเล็กที่มีเสน่ห์ โบสถ์เก่าแก่ และร้านค้าและร้านอาหารคาเฟ่ต่างๆ



ค่า บริการอาหารเย็น ณ ห้องอาหารโรงแรม

ที่พัก Novotel Edinburgh Park หรือเทียบเท่า

(โรงแรมที่นำเสนอเป็นโรงแรมเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้ง พร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนเดินทาง ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล)

วันที่สาม ปราสาทเอดินบะระ • เนินเขาแคลตันฮิลล์ • นิวคาสเซิลอะพอนไทน์

๓ (เช้า/กลางวัน/เย็น)

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม



จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ **ปราสาทเอดินบะระ (Edinburgh Castle)** สร้างขึ้นในช่วงศต.ที่ 12 เป็นปราสาทเก่าแก่และสำคัญทางประวัติศาสตร์ของเมือง ตั้งอยู่บนยอดเขา Castle Rock ซึ่งเป็นภูเขาไฟที่ดับแล้ว. ปราสาทแห่งนี้มีประวัติศาสตร์ยาวนานกว่า 1,000 ปี และเคยเป็นทั้งป้อมปราการ, พระราชวัง, ค่ายทหาร, และเรือนจำ ที่ครั้งหนึ่งเคยเป็นที่ประทับของ กษัตริย์ สกอตแลนด์ และราชวงศ์จนถึงปี ค.ศ.1633 และเป็นค่ายทหารในศตวรรษที่ 17 โดยมี กองทหารรักษาการณ์ จัดตั้งกองกำลังทหารอยู่



จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เนินเขาแคลตันฮิลล์ (Calton Hill)** จุดชมวิวอีกหนึ่งแห่งที่เนินเขาในใจกลาง เมืองเอดินบะระ โดยเนินเขานี้สามารถมองเห็นวิวเมืองแบบกว้าง นอกจากนี้ยังเป็นที่ตั้งของอนุสาวรีย์แห่งชาติที่ยังสร้างไม่เสร็จ อาคารสำคัญต่างๆ



เที่ยง

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ **เมืองนิวคาสเซิลอะพอนไทม์ (Newcastle upon Tyne)** หรือ **เมืองนิวคาสเซิล (Newcastle)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 นาที) ตั้งอยู่บนฝั่งเหนือของแม่น้ำไทน์ เกตส์เฮดทางทิศใต้ เป็นชุมชนที่มีประชากรหนาแน่นในไทน์ไซด์และภาคตะวันออกเฉียงเหนือของอังกฤษ ที่นี่มีชื่อเสียงในเรื่องเบียร์สีน้ำตาล **Newcastle Brown Ale** และ **สำเนียงจอร์ดี Geordie** ที่เป็นเอกลักษณ์พัฒนาจากของสำเนียงนอร์ธัมเบรียเก่า



คำ บริการอาหารเย็น ณ ภัตตาคารอาหารจีน

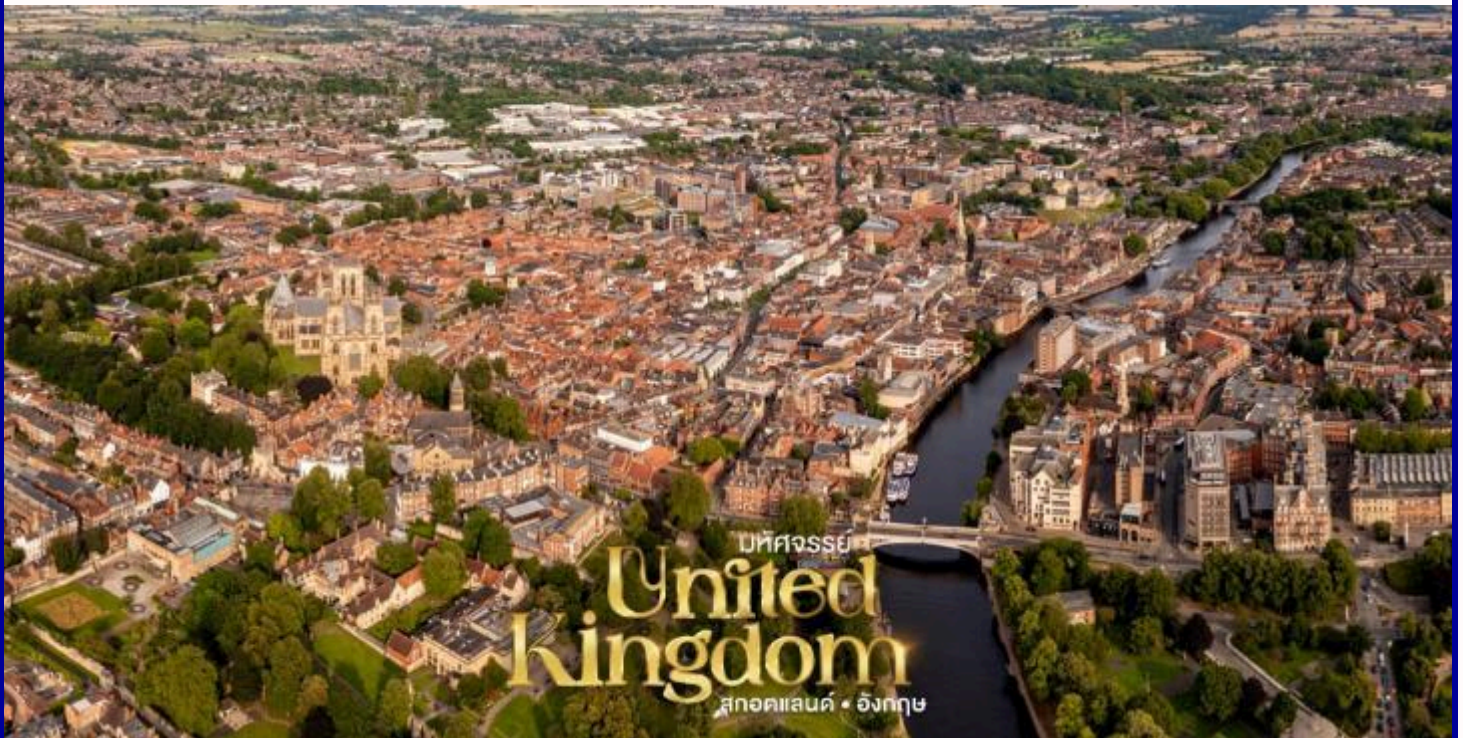
ที่พัก Crowne Plaza Newcastle หรือเทียบเท่า

(โรงแรมที่นำเสนอเป็นโรงแรมเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้ง พร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนเดินทาง ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล)

วันที่สี่ เมืองยอร์ก • ถ่ายรูปหน้ามหาวิหารยอร์ก • ตรอกแฮมเบิลส์ • เมืองแมนเชสเตอร์ • ถ่ายรูปหน้ามหาวิหารแมนเชสเตอร์ • ศาลาว่าการเมืองแมนเชสเตอร์ ๓๑ (เช้า/กลางวัน/เย็น)

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองยอร์ก (York)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.50 นาที) เมืองที่มีความเก่าแก่อีกเมืองของอังกฤษ เป็นเมืองที่ยังมีกำแพงเมืองโบราณล้อมรอบที่ยังคงตั้งตระหง่านอย่างโดดเด่น ตั้งอยู่ในเขตนอร์ธยอร์กเชอร์ในภูมิภาคยอร์กเชอร์และแม่น้ำฮัมเบอร์ของอังกฤษ ยอร์กเป็นเมืองที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และมีบทบาทมาเกือบตลอด 2,000 ปีที่ก่อตั้งมา



นำท่านถ่ายรูปหน้า **มหาวิหารยอร์ก (York Minster)** เป็นมหาวิหารที่ใหญ่ที่สุดในอังกฤษ และเป็นหนึ่งในมหาวิหารแบบโกธิกที่ใหญ่ที่เป็นที่สองรองจากมหาวิหารโคโลญในประเทศเยอรมนี

เป็นอาสนวิหารแบบโกธิกในยอร์ก นอร์ธอร์เซียร์ ประเทศอังกฤษ ซึ่งเป็นที่ตั้งของอาร์ชบิชอปแห่งยอร์ก อาสนวิหารแห่งนี้มีกระจกสีสะสมไว้มากที่สุดในอังกฤษ



นำท่านเดินเล่น **แชมเบิลส์ (The Shambles)** เป็นตรอกเก่าแก่ที่มาประวัติศาสตร์ความเป็นมาตั้งแต่สมัยศตวรรษที่ 13 ซึ่งมีชื่อเสียงจากอาคารยุคกลางที่ได้รับการอนุรักษ์ไว้เป็นอย่างดี ถนนสายนี้มีลักษณะแคบ มีอาคารโครงไม้จำนวนมากที่ยื่นออกมาจากถนนหลายฟุต ปัจจุบันถนนสายนี้เป็นแหล่งรวมร้านค้าและร้านอาหารที่มีเสน่ห์





สถานที่แห่งนี้ยัง

เป็นหนึ่งในแรงบันดาลใจของ เจ. เค. โรว์ลิง เรื่องแฮร์รี่ พอตเตอร์ ในการสร้าง ตรอกไดแอกอน (Diagon Alley) สถานที่ที่เป็นที่จับจ่ายซื้อของของพ่อมดแม่มดและนักเรียนฮอกวอตส์ อีสระให้ท่านเดินเล่นในย่านนี้จะมีร้านขายของที่เกี่ยวกับ Harry Potter มากมาย หรือเดินเล่นชมเมืองได้ตามอัธยาศัย

เที่ยง

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น



จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ **เมืองแมนเชสเตอร์ (Manchester)** (ใช้เวลาในการเดินทางประมาณ 1.50 นาฬิกา) เมืองนี้ขยายตัวและเจริญรุ่งเรืองจากการผลิตสิ่งทอในช่วงการปฏิวัติอุตสาหกรรม ส่งผลให้กลายเป็นเมืองอุตสาหกรรมแห่งแรกของโลก จากนั้นนำท่านถ่ายรูปกับ **มหาวิหารแมนเชสเตอร์ (Manchester Cathedral)** ตั้งอยู่ใจกลางเมืองแมนเชสเตอร์ สร้างขึ้นมา

ตั้งแต่ปี ค.ศ.1215 โดยบาร์อนโรเบิร์ต เกรสเลต ใช้เป็นโบสถ์ประจำเขตศาสนาของแมนเชสเตอร์ มีการตกแต่งด้วยงานไม้แกะสลักแบบเมืองเหนือของอังกฤษ ปัจจุบันมีการตกแต่งด้วยไม้ที่เป็นการสร้างเลียนแบบขึ้นมาของเดิม เนื่องจากได้รับความเสียหายอย่างหนักจะระเบิดในสงครามโลกครั้งที่สอง และปี ค.ศ.1996 ถูกลอบวางระเบิดจากผู้ก่อการร้าย ไออาร์เอ ทำให้ต้องมีการบูรณะใหม่ นำท่านแวะถ่ายภาพกับ **ศาลาว่าการเมืองแมนเชสเตอร์ (Manchester City Hall)** ตั้งอยู่ใจ

กลางเมือง เป็นอาคารที่มีความเก่าแก่ และบอกเล่าเรื่องราวของเมืองแมนเชสเตอร์ได้เป็นอย่างดี อีกทั้งได้รับความสนใจจากบรรดานักท่องเที่ยวที่มาเที่ยวชมความสวยงามของเมืองแห่งนี้กันอย่างมากมาย เป็นอาคารในสไตล์นีโอโกธิควิคตอเรียน ที่มีความโดดเด่นเป็นอย่างมาก



คำ บริการอาหารเย็น ณ ภัตตาคารอาหารจีน

ที่พัก AC Hotel Manchester Salford Quays หรือเทียบเท่า

(โรงแรมที่นำเสนอเป็นโรงแรมเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้ง พร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนเดินทาง ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล)

วันที่ทำ สนามกีฬาโอลด์แทรฟฟอร์ด • เมืองลิเวอร์พูล • สนามกีฬาแอนฟิลด์ • ท่าเรืออัลเบิร์ต • ถ่ายรูปคู่กับรูปปั้น THE BEATLES • เมืองแมนเชสเตอร์ 1๑ (เช้า/กลางวัน/เย็น)

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

จากนั้นพาทุกท่านถ่ายรูปหน้า **สนามกีฬาโอลด์แทรฟฟอร์ด (OLD TRAFFORD)** สนามเหย้าของสโมสรฟุตบอลแมนเชสเตอร์ยูไนเต็ด MANCHESTER UNITED ที่เริ่มก่อสร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1909

มีจำนวนที่นั่งทั้งสิ้น 74,140 ที่นั่ง ใช้เป็นสนามทำการแข่งขันในนัดสำคัญๆ มาแล้วมากมาย และเป็นหนึ่งในสนามที่มีมรดกขลังที่สุดแห่งหนึ่งในเกาะอังกฤษ เข้าชม อาทิ ห้องแต่งตัวนักเตะ และยังมีเวลาให้ท่านซื้อสินค้าจากร้าน MEGA STORE ของสโมสร



✓ **MUST DO ห้ามพลาด!!!** ถ่ายภาพกับรูปปั้น จอร์จ เบสต์, เดนีส ลอว์ และเซอร์ บ็อบบี้ ชาร์ลตัน ผู้เล่นที่โดดเด่นของทีม จนได้รับฉายาว่า United Trinity หรือตำนานสามทหารเสือของทีม ที่สร้างและขีดเขียนหน้าประวัติศาสตร์ที่ยิ่งใหญ่ให้กับแมนเชสเตอร์ ปัจจุบันรูปปั้นของทั้งสามยืนตระหง่านต้อนรับแฟนบอลบริเวณนอกสนามโอลด์แทรฟฟอร์ด

เที่ยง บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารไทย

นำท่านเดินทางเข้าสู่ **เมืองลิเวอร์พูล (Liverpool)** (ใช้เวลาในการเดินทางประมาณ 1.30 ชม.) ในอดีตเป็นเมืองท่าสำคัญทางตะวันตกเฉียงเหนือของประเทศอังกฤษ มีอาณาเขตติดต่อกับทะเลไอริชและเป็นประตูสำคัญของประเทศสู่ทวีปอเมริกาและ จากนั้นนำท่านชมความสวยงามของเมืองลิเวอร์พูล



จากนั้นนำท่านถ่ายรูปหน้า **สนามกีฬาแอนฟิลด์ (ANFIELD STADIUM)** ของสโมสรดังลิเวอร์พูล เจ้าของคำขวัญ "YOU WILL NEVER WALK ALONE" เป็นสนามของสโมสรฟุตบอลลิเวอร์พูล

ประเทศอังกฤษ สนามแห่งนี้สร้างเสร็จในปี ค.ศ.1884 มีความจุของผู้ชมได้กว่า 6 หมื่นที่นั่ง มีความจุของผู้ชมได้เป็นอันดับ 5 ของอังกฤษ และยังได้รับการรับรองจากสมาคมฟุตบอลยุโรปให้เป็นสนามระดับ 4 ดาว และยังเป็นหนึ่งในสนามที่เก่าแก่ที่สุดของวงการลูกหนังโลกด้วย



✓ **MUST DO ห้ามพลาด!!!** ถ่ายภาพกับรูปปั้น Bob Paisley แห่งทีมลิเวอร์พูล รูปปั้นนี้เป็นภาพที่โด่งดังที่สุดแสดงให้เห็น บ็อบ เพอร์สลีย์ กำลังอุ้ม เอ็มลิน ฮิวจ์ส ที่ได้รับบาดเจ็บออกจากสนาม ซึ่งมีความสูง 8 ฟุต บ็อบ เพอร์สลีย์ ถือได้ว่าเป็นผู้จัดการทีมฟุตบอลอังกฤษที่ประสบความสำเร็จมากที่สุดคนหนึ่งที่ตลอดกาล และนำทีมของเขาสู่ความยิ่งใหญ่ครั้งแล้วครั้งเล่า

จากนั้นให้เวลาให้ท่านเลือกซื้อสินค้าที่ระลึกเกี่ยวกับ LFC จากร้านค้า LFC Store



จากนั้นถ่ายรูปกับ **THE THREE GRACED** หรือตึก

อลังการสามหลัง ที่ประกอบไปด้วยตึก บริษัทเดินเรือ CUNARD ตึกการทำแท่งลิเวอร์พูล PORT OF LIVERPOOL และตึก ROYAL LIVER ที่เป็นสัญลักษณ์แห่งเมืองลิเวอร์พูล จากนั้น **ถ่ายรูปคู่กับ**



THE BEATLES รูปประติมากรรมสำริดนี้มีน้ำหนัก 1.2 ตัน สร้างโดยศิลปินชื่อ Andy Edwards โดยสมาชิกสี่เต๋าทอง หรือวงร็อกแอนด์โรลชื่อดังแห่งเมืองลิเวอร์พูลและระดับโลก วงเดอะบีเทิลส์ (The Beatles) ที่อยู่ในอิริยาบถสบายๆ และแสดงท่าทางกำลังเดินเล่นไปตามถนนที่ Pier Head ในลิเวอร์พูล

นำท่านเดินทางสู่ **ท่าเรืออัลเบิร์ต (ALBERT DOCK)** สร้างขึ้นในปี 1846 ใช้เป็นท่าเรือและโกดังขนถ่ายสินค้า เมืองลิเวอร์พูลจึงเป็นเมืองท่าสำคัญ หลังจากปิดตัวจากท่าเรือลงได้มีการปรับปรุงใหม่จนกลายเป็นสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญในเมืองลิเวอร์พูล เอกลักษณ์ของอาคารใน Albert Dock จะเป็นเป็นอิฐแดง ละยังเป็นย่านที่ตั้ง The Beatles Story Exhibition Museum พิพิธภัณฑ์เกี่ยวกับประวัติเดอะบิตเทิลส์อีกด้วย



จากนั้นนำท่านเดินทางกลับสู่ **เมืองแมนเชสเตอร์**

ค่า บริการอาหารเย็น ณ ห้องอาหารโรงแรม

ที่พัก AC Hotel Manchester Salford Quays หรือเทียบเท่า

(โรงแรมที่นำเสนอเป็นโรงแรมเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนเดินทาง ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียงกรณีติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล)

วันที่หก เมืองสแตรทฟอร์ด • ถ่ายรูปหน้าบ้านเกิดของกวีเอก วิลเลียม เชกสเปียร์ • ช้อปปิ้งบิสเตอร์ วิลเลจ • เมืองออกซ์ฟอร์ด ๑๑ (เช้า/เที่ยง/-)

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม



จากนั้นนำท่านเดินทางสู่

เมืองสแตรทฟอร์ดอัฟออนเอวอน (Stratford upon Avon) (ใช้เวลาในการเดินทางประมาณ 2.30 ชม.) เมืองนี้เป็นอีกหนึ่งเมืองยอดนิยมในการมาเยือนของนักท่องเที่ยว เพราะว่าเป็นบ้านเกิดของกวีเอกของโลก วิลเลียม เชกสเปียร์ (William Shakespeare) ผู้ซึ่งประพันธ์นิยายหลายเรื่อง หนึ่งในนั้นที่คนไทยเรารู้จักดีคือ "โรมิโอและจูเลียต"

ประมาณการว่ามีนักท่องเที่ยวมาเยือนปีละกว่า 5 ล้านคนเลยทีเดียว ชมบ้านเรือนสไตล์ TIMBER FRAME HOUSES บนถนนคนเดินของเมือง (HENLEY STREET) นำท่านถ่ายรูปหน้า บ้านเกิดของกวีเอก วิลเลียม เชกสเปียร์ ซึ่งปัจจุบันเป็นพิพิธภัณฑ์ที่เปิดให้นักท่องเที่ยวเข้าชม เป็นสถานที่ที่ผู้คนจากทั่วโลกเดินทางมาเยี่ยมชม



เที่ยง บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

จากนั้นนำท่านอิสระช้อปปิ้งที่ บิสเตอร์ วิลเลจ (Bicester outlet) (ใช้เวลาในการเดินทางประมาณ 1 ชม.) สวรรค์ของนักช้อปปิ้ง เป็นแอท์เลทขนาดใหญ่ที่รวมสินค้าแบรนด์เนม ราคาถูกกว่าร้อยละ 50-70 ไม่ว่าจะเป็นเสื้อผ้า กระเป๋า รองเท้าตามแฟชั่น เช่น Gucci, Burberry, Prada,

Longchamp, Mulberry, Stella McCartney, DVF, Coach, Saint Laurent, Dior ฯลฯ อีกทั้งยังมีร้านอาหารและเครื่องดื่ม คาเฟ่ มากมายให้ลองเลือกชิมอีกด้วย

คำ

อิสระอาหารเย็นตามอัธยาศัย เพื่อไม่เป็นการรบกวนเวลาของท่าน

เมื่อถึงเวลาสมควรนำท่านเดินทางเข้าสู่ **เมืองออกซ์ฟอร์ด (Oxford)** (ใช้เวลาในการเดินทางประมาณ 30 นาที) เพื่อเดินทางเข้าสู่ที่พัก

ที่พัก

Ramada Oxford หรือเทียบเท่า

(โรงแรมที่นำเสนอเป็นโรงแรมเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนเดินทาง ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียงกรณีติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล)

วันที่เจ็ด

มหาวิทยาลัยออกซ์ฟอร์ด • ไครสต์เชิร์ชคอลเลจ • สโตนเฮนจ์ • กรุงลอนดอน • จัตุรัสทราฟัลการ์
๑๑ (เช้า/กลางวัน/-)

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเข้าชม **มหาวิทยาลัยออกซ์ฟอร์ด (Oxford University)** เป็นมหาวิทยาลัยเก่าแก่ที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาแม่ในการเรียนการสอน โดยเปิดสอนมานานนับ 900 ปี โดยไม่มีหลักฐานประวัติการก่อตั้งมหาวิทยาลัยที่แน่นอน ชม **ไครสต์เชิร์ชคอลเลจ (Christ Church College)** ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของมหาวิทยาลัยออกซ์ฟอร์ดเป็นอาคารที่สร้างด้วยหินสีทองและเป็นสถาปัตยกรรมที่สวยงามน่าประทับใจที่สุดของประเทศอังกฤษ สร้างขึ้นในสมัยพระเจ้าเฮนรีที่ 8 เป็นมหาวิหารที่มียอดแหลมสูง 43 เมตร



เที่ยง

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น



นำท่านเดินทางมุ่งหน้าสู่ เขตทุ่งหญ้า ซอลส์เบอรี (ใช้เวลาในการเดินทางประมาณ 1.30 ช.ม.) นำท่านเข้าชม **สโตนเฮนจ์ (Stonehenge)** 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลก Seven Wonders of The World เสาหินโบราณสมัยก่อนประวัติศาสตร์ลือกันว่ามนุษย์ต่างดาวเป็นผู้สร้างขึ้น นับเป็นสิ่งอัศจรรย์เหลือเชื่อที่หินก้อนมหึมาเหล่านั้นถูกนำมาเรียงกันได้อย่างไร โดยสมัยก่อนไม่มีเครื่องทุ่นแรง มีจำนวนแท่งหินทั้งหมด 112 ก้อน ตั้งเรียงเป็นวงกลมซ้อนกัน 3 วง และวางเรียงในลักษณะที่ต่างกัน ทั้งวางนอน วางพาดกัน และวางตั้งขึ้น นักวิทยาศาสตร์ได้คำนวณอายุของหินกลุ่มนี้พบว่าน่าจะถูกสร้างขึ้นมาเมื่อประมาณ 3,000–2,000 ปีก่อนคริสตกาล อายุกว่า 5,000 ปี



จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **กรุงลอนดอน (London)** (ใช้เวลาในการเดินทางประมาณ 2 ช.ม.) มหานครอันยิ่งใหญ่ที่เต็มไปด้วยประวัติศาสตร์อันยาวนาน เป็นเมืองหลวงแห่งเครื่องจักรภาพ และศูนย์รวมอำนาจการปกครองของสหราชอาณาจักรในปัจจุบัน และเป็นศูนย์รวม สถาปัตยกรรมที่สวยงามแห่งหนึ่งของโลก นำท่านผ่านชม **จัตุรัสทราฟัลการ์ (Trafalgar Square)** เป็นจัตุรัสที่ใหญ่ ตั้งอยู่ใจกลางกรุงลอนดอน กลางจัตุรัสนั้นมีอนุสาวรีย์อัลเบิร์ต เนลสัน วีรบุรุษคนสำคัญของอังกฤษ ตั้งอยู่บนเสาสูงโกลั่กั่กันเป็นที่ตั้งของพระบรมรูปทรงม้าของพระเจ้าชาลส์ที่ 1 และป้าย

เริ่มต้นกิโลเมตรหรือไมล์ที่ 0 ทราฟฟิการ์สแควส์ยังเป็นจุดที่นักท่องเที่ยวนิยมมาถ่ายภาพ ในวันคริสต์มาสจะมีการประดับไฟ และต้นคริสต์มาสอย่างสวยงาม

คำ

อิสระอาหารเย็นตามอัธยาศัย เพื่อไม่เป็นการรบกวนเวลาของท่าน

ที่พัก

Doubletree by Hilton London Docklands Riverside หรือเทียบเท่า

(โรงแรมที่นำเสนอเป็นโรงแรมเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้ง พร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนเดินทาง ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล)

วันที่แปด

สะพานเวสต์มินสเตอร์ • ลอนดอนอาย • หอนาฬิกาบิ๊กเบน • ถ่ายรูปหน้าวิหารเวสต์มินสเตอร์ แอบบี้ • ถ่ายรูปด้านหน้าพระราชวังบักกิงแฮม • ล่องเรือแม่น้ำเทมส์ • ถนนออกซ์ฟอร์ด • สนามบินนานาชาติฮีทโธรว์

๑๑ (เช้า/กลางวัน/-)

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม



นำท่านชมสถานที่ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของกรุงลอนดอน **สะพานเวสต์มินสเตอร์ (Westminster Bridge)** สร้างในปี 1862 เป็นสะพานแห่งหนึ่งในบรรดาสะพานหลายสายที่ข้ามแม่น้ำเทมส์ สะพานแรกที่สร้างบนทำเลนี้สร้างในปี 1738 ช่วงที่พระเจ้าจอร์จที่ 2 เป็นสะพานรถยนต์และคนเดินเท้าข้ามแม่น้ำเทมส์ในลอนดอน เชื่อมระหว่างย่านเวสต์มินสเตอร์ทางฝั่งตะวันตกและย่านแลมเบธทางฝั่งตะวันออก

บนสะพานท่านสามารถมองเห็น **ลอนดอนอาย (London Eye)** ซึ่งเป็นชิงช้าสวรรค์ที่สูงที่สุดในทวีปยุโรป มีความสูง 135 เมตร (443 ฟุต) และกลายมาเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยมและเป็นจุดดึงดูดนักท่องเที่ยวได้อย่างมาก มีผู้มาเยือนมากกว่า 3 ล้านคนต่อปี



จากนั้นให้ท่านได้ถ่ายรูปคู่กับแลนด์มาร์คที่สำคัญอีกแห่ง **หอนาฬิกาบิ๊กเบน (Big ben clock tower)** ที่เป็นหนึ่งในนาฬิกาที่มีชื่อเสียงที่สุดในโลก สัญลักษณ์สำคัญของทั้งกรุงลอนดอนและสหราชอาณาจักร รวมถึงปรากฏอยู่ในงานศิลปะ หนังสือ ภาพยนตร์ และโทรทัศน์มากมาย ซึ่งในปัจจุบันใช้เป็นรัฐสภาอังกฤษ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกขององค์การยูเนสโก

จากนั้นแวะถ่ายรูปหน้า **วิหารเวสต์มินสเตอร์ แอบบีย์ (Westminster Abbey)** เป็นมหาวิหารที่สำคัญที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศอังกฤษ เป็นสถานที่ที่ใช้ในการทำพระราชพิธีบรมราชาภิเษกและที่ฝังพระบรมศพของพระมหากษัตริย์อังกฤษและพระบรมวงศานุวงศ์

ชมและถ่ายรูปด้านหน้า **พระราชวังบักกิงแฮม (Buckingham Palace)** ซึ่งเดิมเป็น “คฤหาสน์” ก่อนจะได้รับการสถาปนาเป็นพระราชวัง ประจำราชวงศ์

อังกฤษ ที่มีความเก่าแก่มากกว่า 300 ปี อีกไฮไลท์หนึ่งที่ห้ามพลาดคือ Changing the guard หรือ พิธีผลัดเวรยามของทหารรักษาพระองค์ พิธีนี้จะเริ่มประมาณช่วง 11.00 น. ใช้เวลาประมาณ 30 นาที ส่วนวันอาทิตย์จะเริ่มประมาณ 10.30 น.



เที่ยง



บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน

พิเศษ!! เมนูเปิดอย่างโพรซิชัน



จากนั้นนำทุกท่าน **ล่องเรือแม่น้ำเทมส์ (Thame River Cruise)** แม่น้ำสายใหญ่ที่ไหลในอังกฤษตอนใต้ เป็นที่รู้จักกันมากที่สุด เนื่องจากไหลผ่านใจกลางกรุงลอนดอน ให้ทุกท่านได้สัมผัสบรรยากาศและทิวทัศน์อันโรแมนติก ชมสถานที่สำคัญอันเป็นสัญลักษณ์ของลอนดอนที่ทอดยาวไปตามริมฝั่งแม่น้ำอันงดงาม ตื่นตาตื่นใจกับสถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงของลอนดอน เช่น ลอนดอนอาย, หอคอยแห่งลอนดอน, Shakespeare's Globe, ท่าเรือกรีนิช และอีกมากมาย



ได้เวลาอันสมควร **นำท่านเดินทางสู่ สยามบินนานาชาติฮีทโธรว์** เพื่อให้ท่านได้มีเวลาทำการคืนภาษี (Tax Refund)

20.20 น. ออกเดินทางกลับสู่ **ประเทศไทย** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ **EK 004**

วันที่เก้า สยามบินนานาชาติดูไบ • สยามบินสุวรรณภูมิ

๑๑ (-/-/-)

07.20 น. เดินทางถึง **สยามบินนานาชาติดูไบ** (เพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง)

08.55 น. เดินทางสู่ **ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ **EK 372**

18.05 น. เดินทางถึง **สยามบินสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ** โดยสวัสดิภาพ พร้อมความประทับใจไม่รู้ลืม

.....

หมายเหตุ: โปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือสลับกันได้ตามความเหมาะสมทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาวะอากาศ และเหตุสุดวิสัยต่างๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้า เช่น บางสถานที่ในยุโรปอาจปิดในวันอาทิตย์ หรืออาจมีการปิดปรับปรุง หรืออาจทำการจองไม่ได้เนื่องจากต้องรอกรุ๊ปคอนเฟิร์มก่อนทำการจอง หากวันเดินทางตรงกับวันเหล่านี้ โดยทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์ และความปลอดภัยของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ และขอขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนโปรแกรมโดยแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า หากทราบเวลาและสถานที่ที่แน่นอนก่อนเดินทาง



สำหรับผู้จองทัวร์ยุโรปต่ำกว่า 45 วัน โปรดตรวจสอบคิววีซ่าก่อนทำการจอง

เนื่องจากอาจจะมีคิวพิเศษ
หรือคิวฟรีเหมียมนที่เรียกเก็บเพิ่มโดยศูนย์วีซ่า

ซึ่งอาจมีค่าใช้จ่ายประมาณ **2,000 - 4,000** บาท

ซึ่งหากท่านจองทัวร์ต่ำกว่า 45 วัน
และไม่มีคิววีซ่าแบบปกติ ท่านจะต้อง
เป็นผู้ชำระค่าส่วนต่างนี้ด้วยตัวท่านเอง





อัตราค่าบริการรวม



-  ค่าเครื่องบินชั้นประหยัด Economy Class ไป - กลับ พร้อมกระเป๋า
-  ภาษีน้ำมันและภาษีตัวทุกชนิด (สงวนสิทธิ์เก็บเพิ่มหากสายการบินปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง)
-  ค่าระวางน้ำหนักกระเป๋าไม่เกิน 30 กก.ต่อ 1 ใบ (โหลดได้ห้่นละ 1 ใบ) กระเป๋าถือขึ้นเครื่อง Hand Carry 7 กก.ต่อ 1 ใบ
-  ที่พักโรงแรมตามรายการ ที่พักห้องละ 2-3 ท่าน (กรณีที่มีโรงแรมไม่มีห้องพักสำหรับ 3 ท่าน ลูกค้าจะต้องเพิ่มเงินเป็นห้องพักห้องเดียว)
-  มื้ออาหารตามรายการระบุ (สงวนสิทธิ์ในการสลับมื้อหรือเปลี่ยนแปลงเมนูอาหารตามสถานการณ์)
-  ค่าเช่ารถรับ-ส่ง 1 คัน/ท่าน
-  ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการระบุ
-  ค่ารถโค้ช รับ-ส่ง สถานที่ท่องเที่ยวตามรายการระบุ (กฎหมายในสหราชอาณาจักรไม่อนุญาตให้คนขับรถเกิน 12 ชั่วโมงต่อวัน)
-  ค่าธรรมเนียมและค่าของคิววีซ่า ยื่นแบบมาตรฐานธรรมดา ระยะเวลาพิจารณาวีซ่าประมาณ 1-2 เดือน หรืออาจจะมากกว่านั้น สถานทูตจะไม่คืนค่าวีซ่าให้ท่านไม่ว่าจะผ่านการพิจารณาหรือไม่ก็ตาม (กรณีมีวีซ่าแล้ว จะคืนเงินให้ท่าน 4,500 บาท)
-  ค่าทิปไกด์ท้องถิ่นและคนขับรถนำเที่ยวตามรายการ
-  ประกันโควิด-19 วงเงินคุ้มครองค่ารักษาพยาบาล 50,000 USD ประกันอุบัติเหตุวงเงิน 2,000,000 บาท (เงื่อนไขตามกรมธรรม์)
-  ค่าบริการวีซ่าและค่าธรรมเนียม 7% เนต้า และค่าธรรมเนียม 5% เนต้า (รวมค่าธรรมเนียมค่าทำใบ)
-  เงื่อนไขประกันการเดินทาง ค่าประกันอุบัติเหตุและค่ารักษาพยาบาล กลุ่มวงเฉพาะกรณีที่ได้รับอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง ไม่คุ้มครองถึงการสูญเสียทรัพย์สินส่วนตัวและไม่คุ้มครองโรคประจำตัวและปัญหาสุขภาพอื่น ๆ ของผู้เดินทาง



อัตราค่าบริการไม่รวม



-  ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และค่าธรรมเนียมสำหรับผู้ถือพาสปอร์ตต่างชาติ
-  ค่าน้ำหนักกระเป๋าเดินทางในกรณีที่เกิดกว่าสายการบินกำหนด 30 กิโลกรัมต่อท่าน
-  ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ อาหารและเครื่องดื่มที่สั่งเพิ่มพิเศษ, ไวน์, ค็อกเทล, ไวน์, อินเตอร์เน็ต, มินิบาร์, จักรีดที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายการ
-  ค่าใช้จ่ายอันเกิดจากความล่าช้าของสายการบิน, อุบัติภัยทางธรรมชาติ, การประท้วง, การจลาจล, การนัดหยุดงาน, การถูกปฏิเสธไม่ให้ออกและเข้าเมืองจากเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองและเจ้าหน้าที่กรมแรงงานทั้งที่เมืองไทยและต่างประเทศซึ่งอยู่นอกเหนือความควบคุมของบริษัท
-  ค่าบริการพนักงานยกกระเป๋าทุกสถานที่

****ทิปหัวหน้าทัวร์ ไม่บังคับ ขึ้นอยู่กับความพึงพอใจของท่าน****



กรณีที่ท่านต้องออกตัวภายใน เช่น (ตัวเครื่องบิน, ตัวรถทัวร์, ตัวรถไฟ) กรุณาสอบถามที่เจ้าหน้าที่ทุกครั้ง ก่อนทำการออกตัว เนื่องจากสายการบินอาจมีการปรับเปลี่ยนไฟล์บิน หรือเวลาบิน โดยไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ในกรณี ถ้าท่านออกตัวภายใน โดยไม่ได้แจ้งให้ทราบและหากไฟล์บินมีการปรับเปลี่ยนเวลาบินเพราะถือว่าท่านยอมรับในเงื่อนไขดังกล่าว



โรงแรมที่พัก



- สำหรับห้องพักแบบ 3 เตียง (Triple) มีบริการเฉพาะบางโรงแรมเท่านั้น กรณีเดินทางเป็นผู้ใหญ่ 3 ท่าน บริษัทฯขอแนะนำให้ท่านเปิดห้องพักเป็นแบบ 2 ห้อง (1 Twin+1 Sgl) ซึ่งท่านจะต้องชำระค่าพักเตียงเพิ่ม เนื่องจากบางโรงแรมอาจจะไม่มีเตียงใหญ่กับเตียงพับเสริมซึ่งไม่สะดวกสบายในการพัก
กรุณาอ่านเงื่อนไขการจองแบบ 3 ท่านหากลูกค้าพึงพอใจ ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านยอมรับในเงื่อนไขของห้องพักดังกล่าว
- โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่จะเป็นห้องแบบ Twin เตียงเดี่ยว 2 เตียงในห้อง ห้อง Double และส่วนใหญ่ก็จะเป็นลักษณะการนำเตียงมาชิดกันให้เป็น Double หากลูกค้าเริ่สพัก Double ทางบริษัทฯจะไม่รับรองเรื่องเตียงให้เนื่องจากกระบวนการของแต่ละโรงแรมจะไม่สามารถล็อคห้องพักได้จึงขึ้นอยู่กับจัดการของทางโรงแรมเป็นหลัก ทั้งนี้ลูกค้าจะต้องยอมรับในเงื่อนไขดังกล่าว
- โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจมีขนาดกะทัดรัดและไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องพักแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน และห้องพักแบบเดี่ยวและคู่ อาจจะไม่ติดกันหรืออยู่คนละชั้น
- กรณีมีการจัดงานประเพณีนานาชาติ Trade Fair เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
- โรงแรมในยุโรปส่วนมากจะไม่มีเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากอยู่ในภูมิภาคที่มีอุณหภูมิต่ำ จะมีบริการเครื่องปรับอากาศเฉพาะในฤดูร้อนเท่านั้น
- บางสถานที่ในยุโรปอาจปิดในวันอาทิตย์ หรืออาจมีการปิดปรับปรุงในช่วงฤดูหนาว หากวันเดินทางตรงกับวันเหล่านี้ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนโปรแกรมโดยแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า หากทราบเวลาที่แน่นอนก่อนเดินทาง



เงื่อนไขการสำรองที่นั่งและการยกเลิกทัวร์



การจองทัวร์

- กรุณาจองทัวร์ล่วงหน้า ก่อนการเดินทาง พร้อมชำระมัดจำ 50,000 บาท ส่วนที่เหลือชำระทันทีก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 30 วัน มิฉะนั้นถือว่าท่านยกเลิกการเดินทางโดยอัตโนมัติ (ช่วงเทศกาลกรุณาชำระก่อนเดินทาง 45 วัน)

กรณียกเลิก : จอกรูป

- ยกเลิกก่อนการเดินทาง 45 วันขึ้นไป บริษัทฯ จะคืนเงินมัดจำให้ทั้งหมด โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ยกเว้นในกรณีวันหยุดเทศกาล, วันหยุดนักขัตฤกษ์ ยกเลิกก่อนการเดินทาง 60 วัน จะคืนเงินมัดจำให้ทั้งหมด โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง (ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง อาทิเช่น ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม ฯลฯ)
- ยกเลิกการเดินทาง 45 วัน ก่อนการเดินทาง หักค่าทัวร์ 50% จากราคาขาย และหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น (ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง อาทิเช่น ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม ฯลฯ)
- ยกเลิกการเดินทาง 30 วัน ก่อนการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เก็บเงินค่าทัวร์ทั้งหมดไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

กรณียกเลิก : คัดกรูป

- ยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางต้องทำก่อนการเดินทาง 60 วัน บริษัทฯจะคืนเงินมัดจำให้ทั้งหมด ยกเว้นในกรณีวันหยุดเทศกาล, วันหยุดนักขัตฤกษ์ ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ยึดเงินมัดจำโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น
- ยกเลิกการเดินทางภายใน 60 วัน ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ยึดเงินมัดจำโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น
- ยกเลิกการเดินทางหลังชำระเต็มจำนวน ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์เก็บเงินค่าทัวร์ทั้งหมดโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

กรณีเจ็บป่วย

- กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯจะทำการเลื่อนการเดินทางของท่านไปยังคณะต่อไป แต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางได้ตามความเป็นจริง
- ในกรณีเจ็บป่วยกะทันหันก่อนล่วงหน้าเพียง 7 วันทำการ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

**** ก่อนตัดสินใจจองทัวร์ควรอ่านเงื่อนไขการเดินทางและรายการทัวร์อย่างละเอียดทุกหน้าอย่างถี่ถ้วน แล้วจึงมัดจำเพื่อประโยชน์ของท่านเอง****

เงื่อนไขการสำรองที่นั่งและการยกเลิกทัวร์

กรณีวีซ่าที่ท่านยื่นไม่ผ่านการพิจารณาและคณะสามารถออกเดินทางได้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายจริงที่เกิดขึ้นดังต่อไปนี้

- ค่าธรรมเนียมและค่าดำเนินการตามจริง ทางสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมใดๆทั้งสิ้นแม้ว่าจะผ่านหรือไม่ผ่านการพิจารณา
- ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือตัวเครื่องบินที่ออกมาจริง ณ วันขึ้นวีซ่า ซึ่งตัวเป็นเอกสารที่สำคัญในการขึ้นวีซ่า หากท่านไม่ผ่านการพิจารณา ตัวเครื่องบินถ้าออกตัวมาแล้วจะต้องทำการ REFUND โดยจะมีค่าธรรมเนียมที่ท่านต้องถูกหักบางส่วน และส่วนที่เหลือจะคืนให้ท่านภายใน 45-60 วัน (ตามกฎหมายของแต่ละสายการบิน) ถ้ายังไม่ ออกตัวท่านจะเสียแต่ค่ามัดจำตัวตามจริงเท่านั้น
- ค่าห้องพัก ถ้าคณะออกเดินทางได้ และท่านไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่า หากท่านไม่ปรากฏตัวตามวันที่เข้าพัก ทางโรงแรมจะต้องยึดค่าห้องพัก 100% ในทันที ทางบริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบ และมีเอกสารชี้แจงให้ท่านเข้าใจ
- หากท่านผ่านการพิจารณาวีซ่า แล้วยกเลิกการเดินทางทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยึดค่าใช้จ่ายทั้งหมด 100%
- ทางบริษัทเริ่มต้น และจบ การบริการ ที่สนามบินสุวรรณภูมิกรณีท่านเดินทางมาจากต่างจังหวัด หรือ ต่างประเทศ และจะสำรองตั๋วเครื่องบิน หรือพาหนะอย่างหนึ่งอย่างใดที่ใช้ในการเดินทางมาสนามบิน ทางบริษัท จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ เพราะเป็นค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากโปรแกรมการเดินทางของบริษัท ฉะนั้น ท่านควรจะให้กรุป FINAL 100% ก่อนที่จะสำรองยานพาหนะ

รายละเอียดเพิ่มเติม

- บริษัทจะทำการขึ้นวีซ่าของท่านก็ต่อเมื่อในคณะมีผู้สำรองที่นั่งครบ 10 ท่าน และได้รับคิวการตอบรับจาก ทางสถานทูต เนื่องจากบริษัทจะต้องใช้เอกสารต่างๆที่เป็นกรุปในการขึ้นวีซ่า อาทิ ตัวเครื่องบิน, ที่พักที่ได้รับ การบินข้ามมาจากทางยุโรป, ประกันการเดินทาง ฯลฯ หากท่านจะต้องรอให้คณะครบ 20 ท่าน จึงจะสามารถขึ้น วีซ่าให้กับทางท่านได้อย่างถูกต้อง
- หากในช่วงที่ท่านเดินทางคิววีซ่ากรุปในการขึ้นวีซ่าเต็ม ทางบริษัทต้องขอสงวนสิทธิ์ในการขึ้นวีซ่าเดี่ยว กรณีคิวเดี่ยวเต็ม จะเปลี่ยนเป็นคิวฟรีแชนจ์, คิวนอกเวลาหรือ Prime Time (หากมี) แทน ซึ่งอาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม กรุณาสอบถามอีกครั้ง
- เอกสารต่างๆที่ใช้ในการขึ้นวีซ่าท่องเที่ยวทวีปยุโรป ทางสถานทูตเป็นผู้กำหนดออกมา มีใช้บริษัททัวร์เป็นผู้กำหนด
- ท่านที่มีความประสงค์จะขึ้นวีซ่าท่องเที่ยวทวีปยุโรป กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้ถูกต้อง และครบถ้วน หากที่สถานทูตต้องการ เพราะจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน บริษัททัวร์เป็นแต่เพียงตัวกลาง และอำนวยความสะดวกในการขึ้นวีซ่าเท่านั้น มิได้เป็นผู้พิจารณาว่าวีซ่าให้กับทางท่าน
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด กรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวน ที่บริษัทฯ กำหนดไว้ 10 ท่านขึ้นไป เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทฯ และผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกัน บริษัทฯต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน
- ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง 10 ท่าน ขอสงวนสิทธิ์เลื่อนวันเดินทาง หรือยกเลิกการเดินทาง และการผู้ร่วมเดินทางในคณะ ไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่าได้ครบ 10 ท่าน ทางบริษัทฯยินดีคืนเงินให้ทั้งหมด หลังจากหักค่าธรรมเนียมการขึ้นวีซ่าและ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจริง โดยทางบริษัทฯจะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 10 วันก่อนการเดินทาง



หากสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆในรายการมีการปิดโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้าโดยเป็นการปฏิบัติการทางรัฐบาลหรือหน่วยงานในประเทศ ทางผู้จัดขอสงวนสิทธิ์ในการปรับและเปลี่ยนโปรแกรมตามความเหมาะสม ทั้งนี้ลูกค้าจะต้องยอมรับในเงื่อนไขดังกล่าวก่อนทำการจองทุกครั้ง



รายละเอียดเพิ่มเติม



- บริษัทฯ มีสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมทัวร์ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยจนไม่อาจแก้ไขได้
- เที่ยวบิน , ราคาและรายการท่องเที่ยว สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้เดินทางเป็นสำคัญ
- หนังสือเดินทางต้องมีอายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน และบริษัทฯ รับเฉพาะผู้มีจุดประสงค์เดินทางเพื่อท่องเที่ยวเท่านั้น (หนังสือเดินทางต้องมีอายุเหลือใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน บริษัทฯ ไม่รับผิดชอบหากอายุเหลือไม่ถึงและไม่สามารถเดินทางได้)
- ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดความล่าช้าของสายการบิน, สายการบินยกเลิกบิน , การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อจลาจลหรือกรณีท่านถูกปฏิเสธการเข้าหรือออกเมืองจากเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง หรือ เจ้าหน้าที่กรมแรงงานทั้งจากไทย และต่างประเทศซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ หรือเหตุภัยพิบัติทางธรรมชาติ (ซึ่งลูกค้าจะต้องยอมรับในเงื่อนไขในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนโปรแกรมตามความเหมาะสม)
- ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้เดินทางประสบเหตุสภาวะฉุกเฉินจากโรคประจำตัว ซึ่งไม่ได้เกิดจากอุบัติเหตุในรายการท่องเที่ยว (ซึ่งลูกค้าจะต้องยอมรับในเงื่อนไขในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ)
- ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากท่านใช้บริการของทางบริษัทฯ ไม่ครบ อาทิ ไม่เที่ยวบางรายการ, ไม่ทานอาหารบางมื้อ, เพราะค่าใช้จ่ายทุกอย่างทางบริษัทฯ ได้ชำระค่าใช้จ่ายให้ตัวแทนต่างประเทศแบบเหมาจ่ายขาด ก่อนเดินทางเรียบร้อยแล้ว เป็นการชำระเหมาจ่ายขาด
- ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหายจากการโจรกรรมและหรือเกิดอุบัติเหตุที่เกิดจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเองหรือในกรณีที่กระเป๋าเกิดสูญหายหรือชำรุดจากสายการบิน
- กรณีที่การตรวจคนเข้าเมืองทั้งที่กรุงเทพฯ และในต่างประเทศปฏิเสธมิให้เดินทางออกหรือเข้าประเทศที่ระบุไว้ในรายการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าบริการไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
- ตัวเครื่องบินเป็นตัวราคาพิเศษ กรณีที่ท่านไม่เดินทางพร้อมคณะไม่สามารถนำมาเลื่อนวันหรือคืนเงินและไม่สามารถเปลี่ยนชื่อได้ หากมีการปรับราคาบัตรโดยสารสูงขึ้น ตามอัตราค่าน้ำมันหรือค่าเงินแลกเปลี่ยน ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ปรับราคาตัวดังกล่าว
- เมื่อท่านตกลงชำระเงินไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนผ่านตัวแทนของบริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับในเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ที่ได้ระบุไว้ข้างต้นนี้แล้วทั้งหมด
- กรุ๊ปที่เดินทางช่วงวันหยุดหรือเทศกาลที่ต้องการันตีมัดจำกับสายการบินหรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ รวมถึงเที่ยวบินพิเศษ เช่น Charter Flight , Extra Flight จะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมด
- ในกรณีของ PASSPORT นั้น จะต้องไม่มีการชำรุด เปียกน้ำ การขีดเขียนรูปต่างๆ หรือแม้กระทั่งตราปั๊มลายการ์ตูน ที่ไม่ใช่การประทับตราอย่างเป็นทางการของตม. กรุณาตรวจสอบ PASSPORT ของท่านก่อนการเดินทางทุกครั้ง หาก ตม.ปฏิเสธการเข้า-ออกเมืองของท่าน ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
- กรณีมี “คดีความ” ที่ไม่อนุญาตให้ท่านเดินทางออกนอกประเทศได้ โปรดทำการตรวจสอบก่อนการจองทัวร์ว่าท่านสามารถเดินทางออกนอกประเทศได้หรือไม่ ถ้าไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งเป็นสิ่งที่อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
- กรณี “หญิงตั้งครรภ์” ท่านจะต้องมีใบรับรองแพทย์ ระบุชัดเจนว่าสามารถเดินทางออกนอกประเทศได้ รวมถึงรายละเอียดอายุครรภ์ที่ชัดเจน สิ่งนี้อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
- กรณีใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มน้ำเงิน) เพื่อการท่องเที่ยวกับคณะทัวร์ หากท่านถูกปฏิเสธในการเข้า - ออกประเทศใดๆ ก็ตามทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าทัวร์และรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
- เมื่อท่านได้ชำระเงินมัดจำหรือทั้งหมด ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆ ของบริษัทฯ ที่ได้ระบุไว้ในรายการทัวร์ทั้งหมด
- ภาพที่ใช้เพื่อการโฆษณาเท่านั้น

กรณีจองทัวร์วันหยุดเทศกาล,วันหยุดนักขัตฤกษ์,วันหยุดยาวต่อเนื่อง และได้มีการแจ้งยกเลิกทัวร์ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าทัวร์ทั้งหมด โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าอังกฤษ

ผู้ยื่นคำร้องขอวีซ่าต้องยื่นคำร้องด้วยตนเองใช้ ระยะเวลาพิจารณาวีซ่าประมาณ 1-2 เดือน หรืออาจจะมากกว่านั้น
เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่า ในส่วนที่เป็นสำเนาผู้สมัคร
ไม่ต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน จะต้องเหลืออายุการใช้งานเดินทางไป และกลับไม่น้อยกว่า 180 วัน และมีหน้าว่าง 2 หน้า (สำหรับวีซ่าสติกเกอร์) พร้อมสำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 2 ชุด



2. หนังสือเดินทางเล่มเก่าตัวจริง ถ้าเคยมีวีซ่าอังกฤษ, อเมริกาหรือเซแกน ให้แนบหนังสือเดินทางเล่มเก่ามาด้วย



3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาการเปลี่ยนชื่อ สกุล (ถ้ามี)
สำเนาทะเบียนสมรส หรือ สำเนาใบสำคัญหย่า

4. จดหมายรับรองการทำงาน

- 4.1 สำหรับเจ้าของกิจการ ต้องมีสำเนาทะเบียนรับรองทะเบียนพาณิชย์ สำเนาทะเบียนการค้า หรือ สำเนาจดทะเบียนบริษัท (อายุไม่เกิน 3 เดือน) ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 4.2 สำหรับท่านที่ทำงานบริษัท กรุณาระบุ TO WHOM IT MAY CONCERN แทนการใส่ชื่อของสถานทูตต้องระบุวันลาให้ครอบคลุมตลอดช่วงการท่องเที่ยว ตำแหน่ง วันที่เริ่มงานและอัตราเงินเดือนที่ได้รับ (ระยะเวลาของหนังสือรับรองต้องไม่เกิน 1 เดือน) ต้องมีตราประทับจากบริษัทและเอกสารต้องระบุเป็นภาษาอังกฤษ
- 4.3 สำหรับนักเรียน หรือนักศึกษา
ต้องขอหนังสือรับรองจากทางสถาบัน เพื่อแสดงให้เห็นว่าปัจจุบันกำลังอยู่ระหว่างการศึกษ เอกสารต้องระบุเป็นภาษาอังกฤษ

5. หลักฐานทางการเงินใช้ประเภทบัญชีออมทรัพย์เท่านั้น

- 5.1 Bank Statement ย้อนหลัง 6 เดือน
- 5.2 Bank Certificate
- 5.3 หากออกค่าใช้จ่ายให้คนในครอบครัวต้องออก Bank guarantee ให้บุคคลนั้นๆด้วย หลักฐานทางการเงิน ผู้สมัครต้องขอกับธนาคารเท่านั้น ชื่อและนามสกุล ต้องสะกดเป็นภาษาอังกฤษถูกต้องตรงตามกับพาสปอร์ต และต้องขอจากธนาคารไม่เกิน 15 วันก่อนวันยื่นวีซ่า

เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าอังกฤษ

6. รับสมุดบัญญัติธนาคารตัวจริง และเตรียมไปในวันที่ยื่นวีซ่า

ตัวอย่าง Bank Statement ที่ผู้สมัครต้องขอกับธนาคาร

การทบทวนบัญชีเงินฝาก/ยอดคงเหลือ
REVIEW ACCOUNT BALANCE SHEET (REVIEW OF ACCOUNT BALANCE)

ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง

วันที่

ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง

วันที่ทำบัญชี
DATE OF ACCOUNTING

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง
ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง

ตัวอย่าง Bank Statement ที่ผู้สมัครต้องขอกับธนาคาร



kasbank.com




June 01, 2020

THE BOARD, GENERAL
บริษัท เค.บี.แบงก์ จำกัด

To: Member of Main Company.

Respected members of the Board of Directors, we are pleased to inform you that the proposed
 1st year plan for the coming fiscal year is as follows:

Title of resolution – ปี 1 แผนงานด้านกลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน

1. Name of Managing Director / Authorized Person in case of proxy: **นายสุวิทย์ ชัยสุวรรณ์**

2. Type of meeting: **ORDINARY MEETING**

3. Type of agenda: **Business Meeting / Business Meeting**

4. Number of participants: **10**

5. Location of the meeting: **121 Thaniya Road**

6. Proposed business of the meeting: **1. To approve the 1st year plan for the coming fiscal year.**

7. Chair: **นายสุวิทย์ ชัยสุวรรณ์**

8. Secretaries: **นายสุวิทย์ ชัยสุวรรณ์**

9. Name of the company: **บริษัท เค.บี.แบงก์ จำกัด**

10. Date: **June 01, 2020**

11. Place: **121 Thaniya Road**

Signature



Mr. Suwitt Chaisri



Exemption fee as of the meeting date: **12,100,000 Baht**

The related date for the 1st year plan is **June 01, 2020**

Approved by: **นายสุวิทย์ ชัยสุวรรณ์**

7. กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์

- สูติบัตรฉบับภาษาไทย/อังกฤษ
- กรณีเดินทางพร้อมกับบิดา มารดา ต้องยื่นหนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษา
- กรณีไม่ได้เดินทางพร้อมกับบิดา มารดา หรือเดินทางไปกับบิดา มารดา ท่านใดท่านหนึ่ง จะต้องขอจดหมายยินยอมจากทางอำเภอ โดยที่บิดา หรือมารดา ผู้มาได้เดินทางจะต้องไปยื่นความจำนงเพื่ออนุญาตให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับอีกท่านหนึ่งได้ ณ ที่ว่าการ อำเภอ หรือเขต โดยมีนายอำเภอ หรือผู้อำนวยการเขตลงลายมือชื่อและลงตราประทับจากราชการอย่างถูกต้องฉบับภาษาไทย/อังกฤษ

****หมายเหตุ**** ผู้สมัครควรเลือกใช้บัญชีออมทรัพย์ที่มีเงินอยู่ในบัญชีไม่ต่ำกว่า 100,000 บาทขึ้นไป

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าประเทศอังกฤษ

****ขอความกรุณากรอกแบบฟอร์มเป็นภาษาอังกฤษอย่างครบถ้วน
แล้วส่งกลับมาพร้อมกับสำเนาหน้าพาสปอร์ตและสำเนาบัตรประชาชน****

1) ข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือเดินทางของผู้เดินทาง

ชื่อและนามสกุล _____

ชื่อและนามสกุลเก่า(ถ้ามี) _____

ชื่อและนามสกุล (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ) _____

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

วัน/เดือน/ปีเกิด ค.ศ. _____ สถานที่เกิด (จังหวัด) _____

1.1 รายละเอียดของหนังสือเดินทางเล่มเก่าในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา

1.1.1 หมายเลขหนังสือเดินทาง _____

วันที่ออกหนังสือเดินทาง (วัน/เดือน/ปี ค.ศ.) _____

วันที่หมดอายุหนังสือเดินทาง (วัน/เดือน/ปี ค.ศ.) _____

1.1.2 หมายเลขหนังสือเดินทาง _____

วันที่ออกหนังสือเดินทาง (วัน/เดือน/ปี ค.ศ.) _____

วันที่หมดอายุหนังสือเดินทาง (วัน/เดือน/ปี ค.ศ.) _____

1.1.3 หมายเลขหนังสือเดินทาง _____

วันที่ออกหนังสือเดินทาง (วัน/เดือน/ปี ค.ศ.) _____

วันที่หมดอายุหนังสือเดินทาง (วัน/เดือน/ปี ค.ศ.) _____

2) ข้อมูลของผู้เดินทาง และครอบครัว

ที่อยู่ปัจจุบัน(ที่สามารถติดต่อได้) _____

จังหวัดที่ออกบัตรประชาชน _____ วันออกบัตร _____ วันหมดอายุบัตร _____

ท่านอาศัยอยู่มานานแล้วกี่ปี _____

โทรศัพท์มือถือ _____ E-mail : _____

สถานภาพ : ☐ โสด ☐ สมรสโดยจดทะเบียนสมรส ☐ สมรสไม่ได้จดทะเบียน
☐ หย่า ☐ หม้าย

วัน/เดือน/ปี ค.ศ. การเปลี่ยนสถานภาพ(สมรส, หย่า ฯลฯ) _____

2.1 ถ้าท่านสมรส โปรดระบุรายละเอียดของคู่สมรส

ชื่อและนามสกุลคู่สมรส (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ) _____

หมายเลขหนังสือเดินทางเล่มปัจจุบันของคู่สมรส _____

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน _____

สัญชาติ _____ วัน/เดือน/ปีเกิด ค.ศ. _____

สถานที่เกิด (จังหวัด) _____

2.2 ถ้าท่านมีบุตร โปรดระบุรายละเอียดของบุตร

ชื่อและนามสกุลบุตร (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ) _____

สัญชาติ _____ วัน/เดือน/ปีเกิด ค.ศ. _____

สถานที่เกิด (จังหวัด) _____

ท่านกับบุตรอาศัยอยู่ด้วยกันหรือไม่ ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ถ้าไม่ได้อยู่ด้วยกันโปรดระบุที่อยู่ของบุตร _____

2.3 ชื่อและนามสกุลบิดาของผู้สมัคร (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ) _____

สัญชาติ _____ วัน/เดือน/ปีเกิด ค.ศ. _____

สถานที่เกิด (จังหวัด) _____

2.4 ชื่อและนามสกุลมารดาของผู้สมัคร (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ) _____

สัญชาติ _____ วัน/เดือน/ปีเกิด ค.ศ. _____

สถานที่เกิด (จังหวัด) _____

3) ข้อมูลของผู้เดินทางเกี่ยวกับการทำงาน

3.1 ชื่อบริษัทที่ทำงาน (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

3.2 ที่อยู่ของบริษัทที่ทำงาน (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

3.3 งานปัจจุบันตำแหน่งอะไร (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ และภาษาไทย)

3.4 ลักษณะงานในตำแหน่งที่ทำ

3.5 รายได้ต่อเดือนหลังหักภาษี

3.6 เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน

3.7 วันที่ท่านเริ่มต้นทำงาน ระบุ (ระบุวัน/เดือน/ปี ค.ศ.)

4) ข้อมูลผู้เดินทางเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน โปรดระบุเป็นเงินปอนด์ (£)

4.1 ท่านใช้จ่ายเงินเป็นค่าครองชีพในแต่ละเดือนคิดเป็นจำนวนเงิน _____

4.2 ท่านใช้จ่ายเงินเป็นค่าเลี้ยงดูสมาชิกในครอบครัว หรือบุคคลอื่นเป็นเงินจำนวน _____

4.3 ท่านมีค่าใช้จ่ายส่วนตัวสำหรับการเดินทางในครั้งนี้นับเป็นเงินจำนวน _____

4.4 ท่านมีเงินเพื่อใช้ในการเดินทางครั้งนี้เป็นเงินจำนวนเท่าไร _____

4.5 ค่าเครื่องบิน ค่าเรือ หรือค่าโดยสารรถไฟ เป็นเงินจำนวน _____

4.6 ค่าที่พักระหว่างที่อยู่ในประเทศอังกฤษ เป็นเงินจำนวน _____

4.7 ค่าครองชีพระหว่างอยู่ที่ประเทศอังกฤษ เป็นเงินจำนวน _____

4.8 ท่านมีบุคคลอื่นช่วยจ่ายค่าเดินทางในครั้งนี้อย่างใด หรือว่าบางส่วนหรือไม่? _____

4.9 มีเงินออมประมาณเท่าไร _____

☐

มีบุคคลออกค่าใช้จ่ายให้

☐

ออกค่าใช้จ่ายเอง

ถ้ามีโปรดระบุ ผู้ที่รับรองค่าใช้จ่ายเป็นภาษาอังกฤษ _____

สถานะความสัมพันธ์ _____

เหตุผลที่การออกค่าใช้จ่ายให้ _____

5) ข้อมูลเกี่ยวกับการเดินทางไปต่างประเทศ

5.1 ประเทศที่ท่านเคยเดินทางภายใน 10 ปีที่ผ่านมา

☐ ไม่มี

☐ มี ประเทศ _____ วันไป _____ วันกลับ _____

- วัตถุประสงค์ของการเดินทาง _____

ประเทศ _____ วันไป _____ วันกลับ _____

- วัตถุประสงค์ของการเดินทาง _____

ประเทศ _____ วันไป _____ วันกลับ _____

- วัตถุประสงค์ของการเดินทาง _____

ประเทศ _____ วันไป _____ วันกลับ _____

- วัตถุประสงค์ของการเดินทาง _____

ประเทศ _____ วันไป _____ วันกลับ _____

- วัตถุประสงค์ของการเดินทาง _____

ประเทศ _____ วันไป _____ วันกลับ _____

6) โปรดใส่ชื่อผู้ร่วมเดินทางด้วย จำนวน 1 ท่าน (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ความสัมพันธ์ _____